

CONVENTION DE FORMATION

Annexe 1 : programme de formation

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 94202059020

Titre de la formation

NUMERIBUREAU - Les clés pour démarrer avec NumeriBureau

Personnes concernées

Le personnel de l'entreprise utilisateur du logiciel NumeriBureau

Les objectifs

Présenter les fonctionnalités du logiciel NumeriBureau

Méthode pédagogique

A partir de l'ordinateur du formateur, les participants pourront suivre les différentes étapes d'utilisation du logiciel. Plusieurs cas pratiques seront proposés permettant ainsi d'échanger sur les différents choix fait par les participants. Un support leur sera remis.

Déroulement du stage

Durée : 2 heures

Tarif : 90 € HT / heure

Dates : _____

Lieu : _____

Suivi et évaluation

Afin de valider la compréhension, le stage sera ponctué à par des exercices d'évaluation à chaque étape.

Le contenu du stage



1^{ère} heure :

- Activation / Ouverture NumeriBureau
- Fenêtre d'Accueil
- Module Scannérisation
- Module Banque
- Gestion des échéances Clients

2^{ème} heure :

- Gestion des Echéances Fournisseurs
- Gestion de la Caisse
- Gestion des chèques
- Module Autres Documents
- Consultation des Documents